АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ «РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»

ПОВОЛЖСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)

ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

по специальности 38.02.07 Банковское дело (по отраслям)

Квалификация выпускника

Специалист банковского дела

Энгельс 2014

Мягкова Т.Л. Программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 38.02.07 Банковское дело: пояснительная записка. – Энгельс: Поволжский кооперативный институт (филиал) Российский университет кооперации, 2014.

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.07 Банковское дело разработана к.э.н., доцентом кафедры финансов и бухгалтерского учета Мягковой Т.Л. в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности Банковское дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 июля 2014 года № 837 и учебным планом, утвержденным Ректором Российского университета кооперации.

Обсуждена и рекомендована к утверждению кафедрой финансов и бухгалтерского учета от 01 июля 2014 г., протокол № 12

Согласована с работодателями:

Заместитель генерального директора
ООО «Финакредаудит»
_____ Вишнякова Тамара Сергеевна
«__»_____2014 г.

Председатель правления
Энгельсского райпо
Саратовского облпотребсоюза
_____ Гаврилова Светлана Мухтаровна
«__»_____2014г.

Одобрена Научно-методическим советом Поволжского кооперативного института (филиала) Российского университета кооперации от 27 августа 2014, протокол №1

Утверждена Ученым советом института от 28 августа 2014 г., протокол № 6

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения
1.1. Программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 38.02.07 Банковское дело (по отраслям)
1.2. Нормативно-правовая база для разработки ППССЗ
1.3. Цель (миссия) ППССЗ специальности
1.4. Срок освоения ППССЗ специальности
1.5. Трудоемкость ППССЗ специальности
1.6. Требования к абитуриенту
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников специальности 38.02.07 Банковское дело (по отраслям)
2.1. Область профессиональной деятельности выпускника
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника
2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника
3. Общие компетенции выпускника программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.07 Банковское дело (по отраслям)
4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.07 Банковское дело (по отраслям)
4.1. Годовой календарный учебный график
4.2. Учебный план подготовки специальности
4.3. Аннотации рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)
4.4 Программы учебной и производственной практик
5. Фактическое ресурсное обеспечение программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.07 Банковское дело (по отраслям)
5.1 Кадровое обеспечение реализации ППССЗ
5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение
6. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников
7. Оценка качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.07 Банковское дело (по отраслям)
8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся

1. Общие положения

1.1. Программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 38.02.07 Банковское дело (по отраслям), реализуемая в автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования Центросоюза РФ «Российский университет кооперации» представляет собой систему документов, разработанную с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки среднего профессионального образования.

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.07 Банковское дело (по отраслям) реализуется в Поволжском кооперативном институте (филиале) Российского университета кооперации на основании бессрочной лицензии № 1023, серия 90Л01 №0001089, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки 16 июня 2014 года (приложение № 19.3 к лицензии на осуществление образовательной деятельности от 16 июня 2014 года).

Программа подготовки специалистов среднего звена регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.2. Нормативную правовую базу для разработки ППССЗ по специальности 38.02.07 Банковское дело (по отраслям) составляют:

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
2. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 38.02.07 Банковское дело (по отраслям), утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 28 июля 2014 года № 837.
3. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 14 июня 2013 г. № 464 г. Москва «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»
4. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 968 от 16.08.2013 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования.
5. Положение о колледже (факультете среднего профессионального образования), утвержденного приказом ректора Российского университета кооперации от 15 апреля 2013 года № 297-од.
6. Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов Российского университета кооперации, утвержденного приказом ректора Российского университета кооперации от 21 февраля 2014 года № 122-од.
7. Положение о практике студентов, обучающихся по программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом ректора Российского университета кооперации от 16 апреля 2014 года № 384-од.
8. Положение о экзамене (квалификационном) по итогам освоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности) программы среднего профессионального образования в соответствии с

требованиями ФГОС СПО, утвержденного приказом ректора Российского университета кооперации от 29 августа 2012 года № 430-од.

9. Положение об организации и проведении квалификационного экзамена по итогам освоения профессионального модуля «Выполнение работа по одной или нескольким профессиям рабочих, должностях служащих» по основным профессиональным образовательным программам в соответствии с требованиями ФГОС СПО, утвержденного приказом ректора Российского университета кооперации от 31 октября 2012 года № 608-од.
10. Положение по организации выполнения и защиты курсовой работы (проекта) по специальностям среднего профессионального образования, утвержденного приказом ректора Российского университета кооперации от 16 мая 2013 года № 380-од.
11. Положение по планированию и организации самостоятельной работы студентов Колледжа (факультета среднего профессионального образования), утвержденного приказом ректора Российского университета кооперации от 16 апреля 2013 года № 301-од.
12. Положение о государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в Российском университета кооперации, утвержденного приказом ректора Российского университета кооперации от 06 мая 2014 года № 468-од.

1.3. Цель (миссия) ППССЗ специальности 38.02.07 Банковское дело (по отраслям)

Целью разработки ОПОП по направлению 38.02.07 Банковское дело (по отраслям) является методическое обеспечение реализации ФГОС СПО по данному направлению подготовки и на этой основе развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

1.4. Срок освоения ППССЗ специальности 38.02.07 Банковское дело (по отраслям)

Сроки получения среднего профессионального образования по специальности 38.02.07 Банковское дело (по отраслям) базовой подготовки в очной форме обучения и присваиваемая квалификация приводятся в Таблице 1.

Таблица 1

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ	Наименование квалификации базовой подготовки	Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки в очной форме обучения
среднее общее образование	специалист банковского дела	1 года 10 месяцев
основное общее образование		2 года 10 месяцев

Сроки получения среднего профессионального образования по ППССЗ специальности 38.02.07 Банковское дело (по отраслям) углубленной подготовки при очной форме обучения и присваиваемая квалификация приводятся в Таблице 2.

Таблица 2.

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ	Наименование квалификации углубленной подготовки	Срок получения СПО по ППССЗ углубленной подготовки в очной форме обучения
среднее общее образование	специалист банковского дела	2 года 10 месяцев
основное общее образование		3 года 10 месяцев

Сроки получения среднего профессионального образования по ППССЗ базовой и углубленной подготовки независимо от применяемых образовательных технологий увеличиваются:

а) для обучающихся по очно-заочной и заочной формам обучения:

на базе среднего общего образования - не более чем на 1 года;

на базе основного общего образования - не более чем на 1,5 года;

б) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья - не более чем на 10 месяцев.

1.5 Трудоемкость ППССЗ по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Нормативный срок освоения ОПОП СПО базовой подготовки при очной форме получения образования на базе основного общего образования, составляет 147 недель, в том числе:

- обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам – 98 недель;
- промежуточная аттестация – 5 недель;
- учебная практика – 6 недель;
- производственная практика (по профилю специальности) – 4 недели
- производственная практика (преддипломная) – 4 недели;
- Государственная итоговая аттестация – 6 недель;
- каникулярное время – 24 недели.

1.6. Требования к абитуриенту

Лица, поступающие на обучение по ППССЗ по специальности 38.02.07 Банковское дело (по отраслям) должны иметь документ государственного образца об основном общем образовании или о среднем общем образовании.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников специальности 38.02.07 Банковское дело (по отраслям)

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников: осуществление, учет и контроль банковских операций по привлечению и размещению денежных средств, оказание банковских услуг клиентам в организациях кредитной системы.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

- наличные и безналичные денежные средства;
- обязательства и требования банка;
- информация о финансовом состоянии клиентов;
- отчетная документация кредитных организаций;

– документы по оформлению банковских операций.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

Специалист банковского дела (базовой подготовки) готовится к следующим видам деятельности:

– ведение расчетных операций.

– осуществление кредитных операций.

– выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (приложение ФГОС СПО).

Специалист банковского дела (углубленной подготовки) готовится к следующим видам деятельности:

– ведение расчетных операций.

– осуществление кредитных операций.

– выполнение операций с ценными бумагами.

– осуществление операций, связанных с выполнением учреждениями Банка России основных функций.

– выполнение внутрибанковских операций.

– выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (приложение к ФГОС СПО).

3. Общие компетенции выпускника программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.07 Банковское дело (по отраслям)

Специалист банковского дела (базовой подготовки) должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес (ОК 1).

Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество (ОК 2).

Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность (ОК 3).

Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития (ОК 4).

Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности (ОК 5).

Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями (ОК 6).

Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий (ОК 7).

Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации (ОК 8).

Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности (ОК 9).

Развивать культуру межличностного общения, взаимодействия между людьми, устанавливать психологические контакты с учетом межкультурных и этнических различий (ОК 10).

Знать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда (ОК 11).

Специалист банковского дела (базовой подготовки) должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

Ведение расчетных операций.

Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов (ПК 1.1).

Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах (ПК 1.2).

Осуществлять расчетное обслуживание счетов бюджетов различных уровней (ПК 1.3).

Осуществлять межбанковские расчеты (ПК 1.4).

Осуществлять международные расчеты по экспортно-импортным операциям (ПК 1.5).

Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт (ПК 1.6).

Осуществление кредитных операций.

Оценивать кредитоспособность клиентов (ПК 2.1.).

Осуществлять и оформлять выдачу кредитов (ПК 2.2.).

Осуществлять сопровождение выданных кредитов (ПК 2.3.).

Проводить операции на рынке межбанковских кредитов (ПК 2.4.).

Формировать и регулировать резервы на возможные потери по кредитам (ПК 2.5.).

Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

Специалист банковского дела (углубленной подготовки) должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес (ОК 1.).

Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество (ОК 2.).

Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях (ОК 3.).

Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития (ОК 4.).

Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности (ОК 5.).

Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями (ОК 6.).

Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и

контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий (ОК 7.).

Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации (ОК 8.).

Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности (ОК 9.).

Развивать культуру межличностного общения, взаимодействия между людьми, устанавливать психологические контакты с учетом межкультурных и этнических различий (ОК 10.).

Нести ответственность за организацию мероприятий и использование средств, предотвращающих воздействие вредных факторов в процессе труда, за технику безопасности (ОК 1).

Специалист банковского дела (углубленной подготовки) должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

Ведение расчетных операций.

Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов (ПК 1.1.).

Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах (ПК 1.2.).

Осуществлять расчетное обслуживание счетов бюджетов различных уровней (ПК 1.3.).

Осуществлять межбанковские расчеты (ПК 1.4.).

Осуществлять международные расчеты по экспортно-импортным операциям (ПК 1.5.).

Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт (ПК 1.6.).

Осуществление кредитных операций.

Оценивать кредитоспособность клиентов (ПК 2.1.).

Осуществлять и оформлять выдачу кредитов (ПК 2.2.).

Осуществлять сопровождение выданных кредитов (ПК 2.3.).

Проводить операции на рынке межбанковских кредитов (ПК 2.4.).

Формировать и регулировать резервы на возможные потери по кредитам (ПК 2.5.).

Выполнение операций с ценными бумагами.

Осуществлять пассивные операции с акциями, облигациями, сберегательными и депозитными сертификатами (ПК 3.1.).

Осуществлять активные операции с акциями и долговыми обязательствами (ПК 3.2.).

Осуществлять операции с векселями (ПК 3.3.).

Осуществлять посреднические операции с ценными бумагами (ПК 3.4.).

Осуществление операций, связанных с выполнением учреждениями Банка России основных функций.

Совершать и оформлять эмиссионно-кассовые операции (ПК 4.1.).

Производить и оформлять межбанковские расчеты через расчетную сеть Банка России (ПК 4.2.).

Выполнять и оформлять операции по рефинансированию кредитных организаций (ПК 4.3.).

Выполнять и оформлять депозитные операции с кредитными организациями (ПК 4.4.).

Осуществлять контроль за выполнением кредитными организациями резервных требований Банка России (ПК 4.5.).

Выполнение внутрибанковских операций.

Вести учет имущества кредитных организаций (ПК 5.1.).

Осуществлять операции по учету доходов, расходов и результатов деятельности (ПК 5.2.).

Осуществлять операции по уплате налогов, плательщиками которых являются кредитные организации (ПК 5.3.).

Осуществлять операции по удержанию и уплате налога на доходы физических лиц (ПК 5.4.).

Составлять бухгалтерскую отчетность (ПК 5.5.).

Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.07 Банковское дело (по отраслям)

4.1. Годовой календарный учебный график

В соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 года № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» образовательная программа среднего профессионального образования 38.02.07 Банковское дело (по отраслям) включает в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), оценочные и методические материалы, а также иные компоненты, обеспечивающие воспитание и обучение обучающихся.

Учебный план образовательной программы среднего профессионального образования определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности обучающихся и формы их промежуточной аттестации Образовательные организации ежегодно обновляют образовательные программы среднего профессионального образования с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

4.2. Учебный план подготовки специальности

В календарном учебном графике указываются периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул.

Обучающиеся, получающие среднее профессиональное образование по

программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, изучают общеобразовательные предметы одновременно с изучением общепрофессиональных и профессиональных курсов, дисциплин (модулей) в течение всего срока освоения соответствующей образовательной программы.

Обучающиеся, получающие среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена, изучают общеобразовательные предметы на первом и втором курсах обучения, в том числе одновременно с изучением обучающимися курсов, дисциплин (модулей) гуманитарной и социально-экономической направленности (профиля), общепрофессиональных и профессиональных курсов, дисциплин (модулей).

Обучающиеся, получающие среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена, осваивают профессию рабочего (одну или несколько) в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, рекомендуемых к освоению в рамках образовательной программы среднего профессионального образования, в соответствии с федеральными государственным образовательным стандартом по специальности 38.02.07 Банковское дело (по отраслям).

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.07 Банковское дело (по отраслям) в соответствии с требованиями ФГОС СПО предусматривает изучение следующих учебных циклов, разделов и дисциплин учебного плана.

Учебные циклы:

- общий гуманитарный и социально-экономический цикл;
- математический и общий естественнонаучный цикл;
- профессиональный цикл.

Разделы:

- учебная практика;
- производственная практика (по профилю специальности);
- производственная практика (преддипломная);
- промежуточная аттестация;

- государственная (итоговая) аттестация (подготовка и защита выпускной квалификационной работы).

Учебный план программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.07 Банковское дело (по отраслям) в соответствии с требованиями ФГОС СПО содержит:

- перечень учебных циклов и разделов;
- трудоемкость цикла и раздела в академических часах с учетом интервала, заданного ФГОС СПО;
- трудоемкость дисциплины и раздела в академических часах; примерное распределение трудоемкости дисциплин и разделов по семестрам;
- форму (формы) промежуточной аттестации по каждой дисциплине, по каждому разделу;
- виды и продолжительность практик, формы аттестации по каждому виду практик;
- рекомендуемые виды и продолжительность итоговой государственной аттестации, формы итоговой государственной аттестации.

Каждый учебный цикл имеет обязательную часть и вариативную, устанавливаемую вузом.

Вариативная часть каждого цикла, включая дисциплины по выбору студента, дает возможность расширения и (или) углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования.

4.3. Аннотации рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)

Образовательный процесс по реализации ППССЗ специальности 38.02.07 Банковское дело (по отраслям) регламентируется рабочими программами учебных дисциплины и междисциплинарных курсов; нормативными

документами, определяющими место учебной дисциплины или междисциплинарного курса в подготовке специалиста; требованиями к знаниям, умениям и формируемым компетенциям в области определенной учебной дисциплины или междисциплинарного курса, содержание учебного материала и последовательность его изучения, способы проверки результатов обучения, перечень и содержание учебно-методического и материально-технического обеспечения образовательного процесса по учебной дисциплине и междисциплинарному курсу.

Рабочие программы сформированы по всем учебным дисциплинам и междисциплинарным курсам.

В рабочих учебных программах всех дисциплин и профессиональных модулей четко сформулированы требования к результатам их освоения: компетенциям, приобретаемому практическому опыту, знаниям и умениям.

Обеспечивается эффективная самостоятельная работа обучающихся в сочетании с совершенствованием управления ею со стороны преподавателей.

Обеспечивается обучающимся возможность участвовать в формировании индивидуальной образовательной программы.

В процессе обучения формируется социокультурная среда, создаются условия, необходимые для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающихся, развивается воспитательный компонент образовательного процесса, включая развитие студенческого самоуправления, участие обучающихся в работе творческих коллективов общественных организаций, спортивных и творческих клубов.

При реализации компетентностного подхода используются в образовательном процессе активные и интерактивные формы проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

В рабочей программе каждой дисциплины, профессионального модуля чётко сформулированы конечные результаты обучения в органичной увязке с осваиваемыми знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями в целом по ОПОП с учётом профиля подготовки.

Рабочие программы дисциплин разработаны кафедрами, рассмотрены и утверждены Научно-методическим советом Поволжского кооперативного института (филиала) Российского университета кооперации.

4.4 Программы учебной и производственной практик

Практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

При реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся образовательной организацией при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и могут реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так, и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются образовательной организацией по каждому виду практики.

Производственная практика должна проводиться в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или

на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

5. Фактическое ресурсное обеспечение программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.07 Банковское дело (по отраслям)

5.1 Кадровое обеспечение реализации ППССЗ

Реализация ППССЗ по специальности 38.02.07 Банковское дело (по отраслям) в соответствии с требованиями п. 7.15 ФГОС СПО обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Преподаватели профессионального цикла имеют опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы. Эти преподаватели проходят стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение

ППССЗ по специальности 38.02.07 Банковское дело (по отраслям) обеспечена учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ППССЗ.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям и сформированной по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы.

При этом обеспечена возможность осуществления одновременного индивидуального доступа к такой системе всех обучающихся.

Библиотечный фонд полностью укомплектован печатными и электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам базовой части всех циклов, изданными за последние 5 лет.

Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 3 наименований отечественных журналов.

Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

Оперативный обмен информацией с отечественными и зарубежными вузами и организациями осуществляется с соблюдением требований законодательства Российской Федерации об интеллектуальной собственности и международных договоров Российской Федерации в области интеллектуальной собственности. Для обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

5.3. Материально-техническое обеспечение

Поволжский кооперативный институт (филиал) Российского университета кооперации, реализующий ППССЗ по специальности 38.02.07 Банковское дело (по отраслям) располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, которые предусмотрены учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений материально-технической базы института:

Кабинеты:

гуманитарных и социально-экономических дисциплин;

иностранного языка;

математических дисциплин;

экономики организации;

статистики;

менеджмента;

документационного обеспечения управления;

правового обеспечения профессиональной деятельности;

финансов, денежного обращения и кредита;

экономической теории;

анализа финансово-хозяйственной деятельности;

бухгалтерского учета;

денежной и банковской статистики;

структуры и функций Центрального банка Российской Федерации;

банковского регулирования и надзора;

деятельности кредитно-финансовых институтов;

безопасности жизнедеятельности;

междисциплинарных курсов;

методический.

Лаборатории:

информационных технологий;

лингафонная;

технических средств обучения;

учебный банк.

Спортивный комплекс:

спортивный зал;

открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;

стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы.

Залы:

библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;

актовый зал.

6. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников

В Поволжском кооперативном институте (филиале) Российского университета кооперации действует разветвленная система студенческого самоуправления, которая охватывает все стороны студенческой жизни.

Деятельность органов студенческого самоуправления осуществляется в соответствии с утвержденным Положением о Совете студенческого самоуправления Российского университета кооперации, утвержденного приказом ректора Российского университета кооперации от 22 июля 2013 года № 633-од и Положением о центре молодежной политики, утвержденным приказом ректора Российского университета кооперации от 24 июля 2014 года № 638-од.

В систему студенческого самоуправления Поволжского кооперативного института (филиала) Российского университета кооперации входят студенческий совет факультета экономики и права, который формируется из числа старост, лидеров учебных групп.

Студенческий совет – наделен широкими полномочиями и реальными возможностями в управлении студенческой жизнью в Поволжском кооперативном институте (филиале) Российского университета кооперации.

Представители Студенческого совета Поволжского кооперативного института (филиала) Российского университета кооперации принимают активное участие в городских молодёжных проектах.

В Поволжском кооперативном институте (филиале) Российского университета кооперации сформирована разветвленная сеть многочисленных студенческих клубов, секций, творческих объединений и коллективов, которые принимают активное участие в фестивалях, смотрах и конкурсах как на внутривузовском уровне, так и на городском, республиканском и международном уровнях. Проводятся дни здоровья, спартакиады между первокурсниками и студентами старших курсов, межфакультетские соревнования по разным видам спорта.

В Поволжском кооперативном институте (филиале) Российского университета кооперации проводится социо-культурные мероприятия, включает в себя следующие традиционные позиции: 1 сентября – «День знаний», издание «Памятки первокурснику», «Посвящение в студены», экскурсии в музей вуза. Совместно с Центром медицинской профилактики и Центром молодежных инициатив проводятся лекции по выявлению лидерских способностей, тренинги по определению возможности работы в команде, а также по пропаганде здорового образа жизни.

Общеинститутскими мероприятиями традиционно являются:

1. День знаний
2. Посвящение в студенты первокурсников
3. Игра КВН
4. Акция «Милосердие»
5. День российского студента
6. Вечер встречи выпускников
7. Ежегодный фестиваль-конкурс «Студенческая весна»
8. Встречи с ветеранами Великой Отечественной войны
9. Участие в общегородском митинге «Мы помним подвиг ваш»
10. Торжественное вручение дипломов выпускникам.

В рамках сотрудничества Поволжского кооперативного института (филиала) Российского университета кооперации с Русской православной церковью проводятся совместные конференции, форумы, семинары, выставки.

Для организации досуговой деятельности Поволжский кооперативный институт (филиала) Российского университета кооперации располагает материально-технической базой. Имеется актовый зал для проведения культурно-массовых мероприятий оборудованный сценической и мультимедийной аппаратурой.

7. Оценка качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.07 Банковское дело (по отраслям)

Оценка качества освоения ППССЗ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестации обучающихся.

По каждой дисциплине и профессиональному модулю в Поволжском кооперативном институте (филиале) Российского университета кооперации разработаны формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ППССЗ (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) в Поволжском кооперативном институте (филиале) Российского университета кооперации разработаны фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разрабатываются и утверждаются Поволжским кооперативным институтом (филиалом) Российского университета кооперации самостоятельно, а для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и для государственной итоговой аттестации - разрабатываются и утверждаются после предварительного положительного заключения работодателей.

Для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (междисциплинарным курсам), кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса), в качестве внешних экспертов Поволжским кооперативным институтом (филиалом) Российского университета кооперации привлекаются преподаватели смежных дисциплин (курсов).

Для максимального приближения программ промежуточной аттестации обучающихся по профессиональным модулям к условиям их будущей профессиональной деятельности Поволжский кооперативный институт (филиал) Российского университета кооперации в качестве внештатных экспертов активно привлекает работодателей.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

оценка уровня освоения дисциплин;

оценка компетенций обучающихся.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план по специальности 38.02.07 Банковское дело (по отраслям).

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа). Обязательное требование - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам среднего профессионального образования, выдается диплом о среднем профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего профессионального образования и квалификацию по соответствующей профессии или специальности среднего профессионального образования.

8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся

Мониторинг и периодическое обновление образовательной программы; обеспечения компетентности преподавательского состава.

Самообследование по согласованным критериям для оценки деятельности (стратегии). Системы внешней оценки качества реализации ОПОП (учета и анализа мнений работодателей, выпускников вуза и других субъектов образовательного процесса).